



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Prot. 6312

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE BOVILLE ERNICA

REPUBBLICA ITALIANA – UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DEL LAZIO

Via Torrione dei Nobili, 2 - 03022 BOVILLE ERNICA

C.F.80012790608 - CM FRIC828001 - Tel-fax 0775379008

www.bovillescuola.edu.it ✉ fric828001@istruzione.it - fric828001@pec.istruzione.it -



Boville Ernica lì, 20/10/2020

Al Sito web dell'Istituto
All'Albo on Line
Al Personale Docente della Scuola
Agli Assistenti Amm.vi

Oggetto: avviso interno per acquisizione candidature per le figure professionali gestione PON FSE progetto avviso prot. n. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020, emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) e del relativo Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione, approvato con Delibera CIPE n. 21/2018 – Acquisizione di supporti, libri e kit didattici.

CUP: F76J20000950001

Codice Progetto 10.2.2A – FSEPON-LA-2020-131

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/19146 del 06.07.2020 emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) e del relativo Programma Operativo Complementare(POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione, approvato con Delibera CIPE n. 21/2018;

VISTA la lettera di autorizzazione del progetto Prot. n. AOODGEFID-28317 del 10/09/2020;

VISTE le disposizioni e le istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

CONSIDERATE le delibere degli OO.CC.

RENDE NOTO

che è aperta la candidatura per il reclutamento di personale interno in qualità di gestione del progetto per la realizzazione del Progetto Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – **Codice Progetto 10.2.2A – FSEPON-LA-2020-131.**

Art. 1-Figure richieste

Sono richieste

n. 1 figura (docente) per la gestione del progetto in qualità di delegato del D.S (previste max ore 14).

n. 1 figura (ATA) per la parte amministrativa contabile su SIF (previste max ore 7).

Art. 2- Tempi di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione alla selezione prodotta secondo lo schema allegato (all. 1), corredata dalla tabella valutazione titoli allegata (all. 2), dovrà pervenire entro e non oltre **le ore 12,00 del 30/10/2020**, da consegnare brevi manu agli uffici di segreteria. Farà fede la data di arrivo al protocollo dell'Istituto. Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

Art.3-Valutazione delle domande

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico, in base ai titoli e alle competenze, secondo la griglia di attribuzione dei punteggi qui di seguito riportata:

CRITERI DI VALUTAZIONE

1) **figura (docente) per la gestione del progetto in qualità di delegato del D.S.**

2) I curricula pervenuti saranno comparati secondo la tabella di valutazione di seguito riportata.

Titoli	Criteri	Punteggi Massimi Attribuibili
Laurea vecchio ordinamento o Laurea specialistica	fino a 90: 7 punti da 91 a 100: 9 punti da 101 a 105: 10 punti da 106 a 110: 12 punti 110 e lode: 15 punti	15
Incarichi nell'ambito dei PON-FSE e altri progetti di rilevanza Nazionale o Regionale (PNSD, POR, ecc.)	5 punti per incarico	30
Incarichi connessi con la realizzazione del PTOF (Funzione Strumentale, coordinatore di dipartimento, coordinamento di commissioni PTOF, animatore digitale, team digitale, collaboratore del DS, ecc.)	3 punti per incarico	15
Incarichi specifici in commissioni acquisti e gare, collaudo, discarico/ricognizioni beni, ecc.	1 punto per incarico	10
Master/Specializzazioni coerenti con l'incarico	5 punti per titolo	15
Competenze informatiche certificate (ad esempio: ECDL, Eipass, Microsoft, ecc.)	5 punti per certificazione	15

3) per la figura (ATA) per la parte amministrativa contabile su SIF

Le domande pervenute saranno comparate secondo la tabella di valutazione di seguito riportata.

<i>Descrittore</i>	<i>Indicatore</i>	<i>Punti max</i>
Servizio continuativo nella scuola (T.I./T.D.)	Numero anni di servizio (5 punti per ogni anno fino a 10 anni)	50
Competenze informatiche	Numero attestati 10 punti per max 2 attestati	20
Competenze gestionali	n. Incarichi gestionali in ambito PON	30
TOT.		100

L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura. In tal caso il relativo contratto potrà essere stipulato anche il giorno successivo alla pubblicazione. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento del D.S..

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto. Al termine della selezione, che avverrà con le modalità esposte di seguito, il D.S. elaborerà una graduatoria resa pubblica mediante affissione all'albo on-line del sito web dell'Istituzione Scolastica.

A parità di punteggio l'incarico sarà affidato al candidato più giovane. Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo pretorio e sul sito della Scuola e comunicati direttamente agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, senza reclami scritti, si procederà alla stipula dei contratti.

Art. 4- Compenso

La misura del compenso, relativa esclusivamente alle ore eccedenti l'orario di servizio va rapportato ai costi orari unitari come stabilito dai CCNL.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Art. 5 - Disposizioni Finali

Ai sensi del D.lgs.196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D. Lgs. 196/2003.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante avviso interno e pubblicazione all'Albo pretorio e sul sito web dell'istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.Giacomo LA MONTAGNA
Documento informatico firmato digitalmente.